УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная

школа №15» города Калуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дроздова Т.Н.

Приказ № 183 от 08.09.2016г.

**ПЛАН**

**мероприятий по защите персональных данных**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №15»**

**Общие положения**

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных (далее – План), содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных.

План составлен на основании списка мер, методов и средств защиты, определенных в политике информационной безопасности.

Выбор конкретных мероприятий осуществляется на основании анализа частной модели актуальных угроз и частной модели вероятного нарушителя.

В План включены следующие категории мероприятий:

* организационные (административные);
* технические (аппаратные и программные);
* физические;
* контролирующие.

В План включена следующая информация:

* Название мероприятия.
* Сроки исполнения.
* Ответственные.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 1 | Оформление правового основания обработки персональных данных | При вводе информационной системы персональных данных (ИСПДн) в эксплуатацию | Директор школы |
| 2 | Направление в уполномоченный орган (Роскомнадзор) информационного письма о внесении уточнений об обработке персональных данных | При необходимости | Ответственный за обработку персональных данных |
|  | Документальное регламентирование работы с ПДн | При необходимости | Директор школы |
|  | Получение письменного согласия субъектов ПДн (сотрудников и законного представителя обучающихся) на обработку ПДн в случаях, когда этого требует законодательство | Постоянно | Зав.канцелярией |
|  | Ограничение доступа работников к ПДн | При необходимости (при создании ИСПДн) | Директор школы |
|  | Организация журнала учета обращений субъектов ПДн | Разовое | Ответственный за обработку персональных данных |
|  | Организация информирования сотрудников и повышение квалификации сотрудников в области защиты персональных данных | Постоянно | Директор школы,  ответственный за обработку персональных данных |
|  | Инвентаризация информационных ресурсов | Раз в пол года | Ответственный за обработку персональных данных |
|  | Выявление угроз безопасности и разработка моделей угроз и нарушителя | При необходимости | Выявление угроз безопасности и разработка моделей угроз и нарушителя |
| **Физические мероприятия** | | | |
|  | Проверка системы пожаротушения в помещениях, где расположены элементы ИСПДн | При необходимости | Зам.директора по АХЧ |
| **Технические (аппаратные и программные) мероприятия** | | | |
|  | Внедрение подсистемы управления доступом, регистрации и учета | Постоянно | Ответственный за обработку персональных данных  Инженер |
|  | Внедрение антивирусной защиты | Ежегодно | Инженер |
| **Контролирующие мероприятия** | | | |
|  | Проведение внутренних проверок состояния защиты ПДн | Согласно плана внутренних проверок состояния защиты ПДн | Ответственные согласно плана |
|  | Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов | По необходимости | Ответственный за обработку персональных данных |